



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗВЕРЕВО

Ростовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 05 2018 г.

№ 233

г. Зверев

Об уполномоченном по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверев Ростовской области

В целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетних в системе образования, формирования правовой культуры участников образовательного процесса, поддержки детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об уполномоченном по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверев (Приложение 1).

1.2. Муниципальную программу правового просвещения и воспитания обучающихся общеобразовательных организаций города Зверев «Азбука права» (Приложение 2).

1.3. Образец удостоверения уполномоченного по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверев (Приложение 3).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций города Зверев:

2.1. Обеспечить необходимые условия для деятельности уполномоченного по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города.

2.2. При подготовке локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локально нормативные акты), руководствоваться Положением, утвержденным пунктом 1.1. настоящего постановления.

3. Начальнику Отдела образования Администрации города Зверев (К.И. Пономарева):

3.1. Обеспечить необходимые условия для деятельности уполномоченных по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверев.

3.2. При подготовке нормативных документов руководствоваться Положением, утвержденным пунктом 1.1. настоящего постановления.

4. Заместителю главы Администрации города Зверево по социальным вопросам, председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Е.И. Кириченко) обеспечить системное участие уполномоченных по правам ребенка муниципальных образовательных организаций города Зверево в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при рассмотрении дел с участием обучающихся и их законных представителей.

5. Рекомендовать уполномоченным по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверево осуществлять взаимодействие с уполномоченным по правам ребенка в Ростовской области (И.А. Черкасова).

6. Признать утратившим силу постановление Администрации города Зверево от 14.09.2009 № 575 «Об уполномоченных по правам ребенка в общеобразовательных учреждениях».

7. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

8. Заведующему сектором информационных технологий и информационной безопасности Администрации города Зверево (М.В. Мирошниченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Зверево.

9. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Зверево по социальным вопросам Е.И. Кириченко.

Глава Администрации города Зверево

М.В. Солоницин

Постановление вносит
Отдел образования Администрации
города Зверево



ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях
города Зверево Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по правам ребенка в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверево Ростовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168, Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Областным законом от 15.03.2007 № 643-ЗС «Об Уполномоченном по правам человека в Ростовской области».

1.2. Деятельность уполномоченного по правам ребенка (далее - Уполномоченный) в муниципальных общеобразовательных организациях города Зверево (далее – ОО) осуществляется в целях содействия обеспечению гарантий государственной защиты прав, свобод и законных интересов ребенка, признания и соблюдения этих прав, свобод и законных интересов органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, ОО и всеми участниками образовательного процесса, а также в целях формирования правового пространства в ОО, формирования правовой культуры участников образовательного процесса, особенно формирования правосознания и правовой грамотности детей, содействия детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в получении необходимой правовой помощи, и охраны прав детей.

1.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области в сфере защиты прав детей, уставом образовательной организации города Зверево и настоящим Положением.

1.4. Уполномоченный при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц ОО.

1.5. Деятельность Уполномоченного не противоречит компетенции, правам и обязанностям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов и должностных лиц общеобразовательной организации, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.6. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

1.7. Отдел образования Администрации города Зверево (далее - Отдел образования) формирует и ведет реестр Уполномоченных в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – реестр), содержащий достоверные и актуальные сведения о лицах, занимающих должности Уполномоченного с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В реестр вносятся следующие сведения об Уполномоченном:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения и место жительства;

занимаемая должность в ОО, стаж работы в этой должности и общий стаж работы в данной ОО;
полное наименование ОО, ее место нахождения, телефон, электронный адрес.

Информация в реестр вносится на основании сведений из приказов руководителей ОО об утверждении результатов выборов Уполномоченного.

В целях формирования областного реестра уполномоченного по правам ребенка Отдел образования дважды в год в срок до 25 декабря и 25 мая направляет указанные сведения об Уполномоченных в министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

1.8. Всем действующим Уполномоченным, сведения о которых внесены в реестр, руководителями ОО выдаются удостоверения единого образца за подписью начальника Отдела образования города Зверево (Приложение 3).

2. Выборы Уполномоченного

2.1. Порядок и процедура выборов уполномоченного (далее – выборы) определяются настоящим Положением.

2.2. Уполномоченным может быть избрано лицо, являющееся участником образовательного процесса (учитель, социальный педагог, психолог). Участники образовательного процесса, занимающие в ОО административную должность, не могут быть избраны Уполномоченным.

2.3. Уполномоченный избирается обучающимися ОО и является их доверенным лицом.

2.4. Выборы проводятся 1 раз в 4 года в единый день выборов Уполномоченных на территории Ростовской области – 20 ноября.

2.5. Уполномоченный избирается большинством голосов от общего числа обучающихся ОО на момент проведения выборов прямым тайным голосованием.

2.6. Кандидаты на должность уполномоченного могут быть предложены обучающимися либо осуществить самовыдвижение.

2.7. Для организации и проведения выборов в ОО создается избирательная комиссия в составе председателя комиссии и ее членов. Численный состав избирательной комиссии не может быть менее 5 членов, из них 4 человека - представители коллектива обучающихся. Состав избирательной комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

2.8. Подготовка и проведение выборов Уполномоченного осуществляются открыто и гласно. Администрация ОО создает необходимые условия и обеспечивает проведение выборов.

2.9. В специально отведенном месте ОО помещаются информационные материалы о выборах не позднее 7 дней до дня выборов.

2.10. Всем кандидатам на выдвижение в качестве Уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации.

2.11. Предвыборная агитация проводится в период времени с 1 сентября учебного года выборов вплоть до дня выборов в различных формах:

- собрания и встречи с обучающимися и их родителями;
- публичные дебаты и дискуссии между кандидатами в Уполномоченные;
- выступления в печатных органах и других информационных средствах ОО.

2.12. В день выборов предвыборная агитация не проводится.

2.13. Обучающиеся ОО имеют право вести агитацию «за» или «против» любого кандидата.

2.14. Кандидат вправе самостоятельно определять форму и характер предвыборной агитации.

2.15. Агитационные материалы должны содержать информацию о лицах, ответственных за их выпуск, и размещаться в местах, установленных администрацией ОО.

2.16. Запрещается агитация, злоупотребляющая свободой слова и оскорбляющая или унижающая кандидата.

2.17. Результаты выборов оформляются протоколом, который подписывается членами избирательной комиссии.

Протокол выборов Уполномоченного (далее – протокол) должен содержать: сведения о количестве проголосовавших обучающихся и распределении их голосов между кандидатами на должность уполномоченного; число, месяц и год рождения кандидата, победившего на выборах Уполномоченного, его фамилию, имя и отчество (указанные полностью), место жительства Уполномоченного, занимаемую должность в ОО, стаж работы в этой должности и общий стаж работы в данной ОО.

Протокол составляется в трех экземплярах (один экземпляр хранится в ОО, второй экземпляр вместе с заверенной копией приказа руководителя ОО об утверждении результатов выборов направляется в Отдел образования, третий экземпляр вместе с заверенной копией приказа руководителя об утверждении результатов выборов передается победившему кандидату).

2.18. Результаты выборов Уполномоченного (если выборы проведены с соблюдением установленного порядка) утверждаются приказом руководителя ОО, который издается не позднее 1 дня, следующего за днем выборов.

2.19. Для внесения сведений об Уполномоченном в реестр руководитель ОО направляет в Отдел образования, заверенную копию приказа об утверждении результатов выборов и экземпляр протокола в течение трех дней после выборов.

В течение 7 календарных дней после получения заверенной копии приказа об утверждении результатов выборов Отдел образования, на основании поступивших к ним протоколов и приказов вносит сведения об Уполномоченном в реестр.

2.20. Подтверждением статуса Уполномоченного является наличие действующей записи о нем в реестре.

2.21. Уполномоченный досрочно освобождается от своих обязанностей в случае подачи заявления о сложении полномочий, увольнения из ОО, ненадлежащего исполнения своих обязанностей (в случае письменного обращения по этому поводу обучающихся, составляющих не менее 1/3 от общего количества обучающихся на момент обращения). Досрочное освобождение Уполномоченного от своих обязанностей по этим основаниям и внесение об этом записи в реестр осуществляется на основании приказа руководителя ОО.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного в течение учебного года, в период с сентября по март, в образовательной организации проводятся внеочередные выборы Уполномоченного в течение 1 месяца, следующего за днем досрочного освобождения Уполномоченного от обязанностей.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного в апреле-мае учебного года (и/или в период летних каникул) в ОО проводятся внеочередные выборы Уполномоченного в срок до 20 ноября.

Внеочередные выборы Уполномоченного проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Компетенция уполномоченного:

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц ОО.

3.3. Целью деятельности Уполномоченного является содействие:

- формированию правового пространства в ОО, формированию правосознания и правовой грамотности детей, обучающихся в ОО посредством реализации муниципальной программы правового просвещения и воспитания обучающихся общеобразовательных организаций города Зверево «Азбука права»;
- повышению уровня правовой (в том числе правозащитной) культуры участников образовательного процесса;
- в получении необходимой правовой помощи обучающимся и их родителям, находящимся в трудной жизненной ситуации и в социально-опасном положении;
- урегулированию и разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса (в том числе посредством организации взаимодействия с иными правозащитными институтами).

3.4. Уполномоченный вправе рассматривать обращения участников образовательного процесса по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

Не подлежат рассмотрению Уполномоченным обращения:

- связанные с несогласием с выставленными оценками;

- связанные с несогласием с рабочим расписанием уроков, режимом работы ОО и другими вопросами, относящимися к компетенции органов и должностных лиц ОО.

Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по правам ребенка в Ростовской области.

3.5. Обращение должно быть подано Уполномоченному не позднее 1 месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.6. Получив обращение, Уполномоченный обязан в зависимости от содержания обращения:

- принять обращение к рассмотрению;
- передать обращение органам и (или) должностным лицам ОО;
- разъяснить заявителю средства, которые тот может использовать для восстановления нарушенных прав;
- отказать в принятии обращения к рассмотрению с указанием мотивов отказа.

3.7. При рассмотрении обращения Уполномоченный обязан обосновать свою позицию.

3.8. Уполномоченный не вправе передавать обращение или поручать проверку обращения лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

3.9. О результатах рассмотрения обращения Уполномоченный обязан известить заявителя в течение 30 дней со дня его поступления.

3.10. В своей деятельности Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, совещания при руководителе ОО, предварительно уведомив о присутствии;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с администрацией образовательной ОО, органами самоуправления ОО проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка в соответствии с действующим законодательством;
- в случае невозможности разрешения спорных ситуаций в ОО Уполномоченный обязан проинформировать заявителя о предусмотренных законом иных возможных способах урегулирования этой ситуации с привлечением компетентных лиц;
- вносить предложения о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, допустившим неисполнение или нарушение устава ОО и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности на рассмотрение органов и должностных лиц ОО;
- выступать с устным докладом на заседаниях ОО в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- входить в состав детского самоуправления ОО (без права голоса) в качестве советника, доверенного лица обучающихся;
- выбирать себе помощников с их согласия из числа обучающихся и других участников образовательного процесса на период срока своих полномочий (помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность на добровольной основе на общественных началах).

3.11. Уполномоченный обязан:

- проводить личный прием обучающихся и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать им практическую помощь;
- принимать меры или содействовать их принятию в целях устранения выявленного факта нарушения прав и законных интересов обучающихся;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу с участниками образовательно-воспитательного процесса о правах обучающихся;
- не разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам;

- содействовать формированию правового пространства в ОО путем распространения знаний о правах и способах их реализации.

3.12. По окончании учебного года Уполномоченный обязан представить аналитическую справку по итогам своей деятельности, эффективности реализации муниципальной программы правового просвещения и воспитания обучающихся общеобразовательных организаций города Зверево «Азбука права» с выводами и рекомендациями:

- в срок до 25 мая администрации и педагогическому совету ОО, а также разместить на сайте ОО;

- в срок до 10 июня начальнику Отдела образования.

В аналитической справке не могут использоваться персональные данные участников образовательного процесса.

В Отделе образования анализируют представленную информацию Уполномоченных и в срок до 25 июня представляют в министерство общего и профессионального образования Ростовской области в письменном виде информацию, содержащую анализ эффективности деятельности института Уполномоченных по правам ребенка ОО города, оценку деятельности Уполномоченных, предложения по ее совершенствованию, а также предложения о мерах поощрения уполномоченных.

3.13. В процессе своей деятельности Уполномоченный взаимодействует с:

- Уполномоченным по правам ребенка в Ростовской области;
- Отделом образования Администрации города Зверево;
- органами опеки и попечительства;
- администрацией общеобразовательной организации;
- педагогическим коллективом и социально-педагогической службой ОО;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- правозащитными, общественными организациями.

4. Гарантии деятельности Уполномоченного:

4.1. Начальник Отдела образования оказывает содействие деятельности Уполномоченного, создает условия для повышения ее эффективности, в том числе посредством структурной организации их деятельности (создание методического или другого объединения Уполномоченных), системного методического сопровождения, проведения обучающих семинаров, тренингов для Уполномоченных, а также специализированного обучения не реже 1 раза в 4 года.

4.2. Администрация ОО не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Администрация ОО вправе предусматривать меры стимулирования деятельности Уполномоченного.

4.4. Уполномоченный в своей деятельности имеет право:

- безотлагательно быть принятым по вопросам своей деятельности должностными лицами администрации ОО;
- запрашивать и получать необходимые сведения, документы, материалы и разъяснения должностных лиц ОО по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав детей;
- получать разъяснения от должностных лиц ОО по обстоятельствам, подлежащим выяснению в ходе проверки обращения;
- представлять интересы обучающихся в случае совершения им правонарушения в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Зверево с согласия обучающихся и их законных представителей;
- принимать участие в заседаниях совета ОО, педагогического совета, других коллегиальных органов образовательной организации по вопросам, связанным с защитой прав детей.

**ПРОГРАММА
ПРАВОВОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ЗВЕРЕВО «АЗБУКА ПРАВА».**

Наименование Программы	программа правового просвещения и воспитания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Зверево «Азбука права»
Разработчик Программы	Отдел образования города Зверево
Консультант разработки программы	Уполномоченный по правам ребенка в Ростовской области
Цель Программы	Формирование правового сознания, правовой культуры и законопослушного поведения обучающихся
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у обучающихся представления о правах как главной ценности человеческого общества; - воспитание уважения к закону, правопорядку, позитивным нравственно-правовым нормам; - получение знаний об основных отраслях права, наиболее важных источниках права и умение их использовать для решения практических задач; - формирование целостного представления о взаимосвязи прав, свобод, обязанностей и ответственности, готовности и способности строить собственное поведение на их основе; - раскрытие творческого потенциала школьников через актуализацию темы прав человека, норм законов и ответственности за их несоблюдение; - приобретение готовности и способности разрешать конфликты мирным путем; - профилактика правонарушений, виктимного поведения
Структура Программы	<p>Программа состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительной записки; - правовых компетенций обучающихся; - индикаторов успешности правового просвещения и воспитания; - примерного тематического плана правового просвещения и воспитания обучающихся, разделенного по возрастным категориям; - перечня нормативных правовых документов
Целевые группы	Обучающиеся, родители (законные представители)
Исполнители программы	<ul style="list-style-type: none"> - руководители и административные работники общеобразовательных учреждений города Зверево; - уполномоченные по правам ребенка общеобразовательных учреждений;

	<ul style="list-style-type: none"> - классные руководители; - педагоги-психологи; - социальные педагоги; - преподаватели общественных дисциплин
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы работы по правовому воспитанию; - положительная динамика формирования правосознания обучающихся; - повышение социальной активности и уровня социализации обучающихся; - снижение числа совершения обучающимися противоправных деяний; - сокращение числа обучающихся, состоящих на учете в субъектах профилактики правонарушений несовершеннолетних

Пояснительная записка

Правовое просвещение и воспитание является одним из важных условий формирования правовой культуры и законопослушного поведения человека в обществе.

Воспитание правовой культуры и законопослушного поведения школьников – это целенаправленное, организованное, систематическое и воздействие на личность, формирующее установки гражданственности, правосознания, уважения и соблюдения права, цивилизованных способов решения споров, профилактики правонарушений.

Недостаточно только проинформировать ребёнка о его правах и обязанностях, правомерном поведении, необходимости уважения общечеловеческих ценностей, прав и свобод других людей — следует закрепить эти принципы в сознании, чтобы ребёнок мог использовать их в повседневной жизни. Правовые знания должны быть включены в сознание ребенка, стать частью его убеждений, опыта. Этого можно достичь путем целенаправленного воспитательного воздействия. Результатом правового просвещения и воспитания должна стать внутренняя потребность личности следовать закону и поступать правильно всегда, вне зависимости от обстоятельств.

Правовое просвещение и воспитание рассматривается как условие формирования индивидуальных способностей, получения компетенций и навыков социального функционирования. Эти три элемента правового воспитания конкретизируются и реализуются на каждой ступени образования с учетом особенностей возрастного развития ребенка, изменения правового статуса обучающихся, практической востребованности той или иной области правовых знаний, обеспечивая, таким образом, непрерывность и преемственность правового образования.

Предлагаемая программа содержит обязательный минимум правового просвещения и воспитания, которое каждое общеобразовательное учреждение предоставляет обучающимся. Обязательный минимум представлен в форме Примерного тематического плана, содержащего набор предметных тем, включаемых в обязательном порядке в деятельность учреждения по правовому просвещению обучающихся начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. Обязательный минимум распределяет материал по возрастным ступеням (классам), обеспечивает их преемственность и представляет обучающимся возможность успешно продолжить получение правовых знаний на каждой из последующих ступеней образования.

В сфере правового просвещения в начальной школе основной задачей является формирование у детей представления о себе и окружающих как личности и равноправных субъектах; получение знаний о праве как об особой сфере жизни современного общества, о правилах поведения в школе, семье, на улице; приобретение умений в предотвращении и разрешении реальных детских конфликтов, а также практического опыта действия в реальных

жизненных ситуациях, определенных правилами и нормами. Осознание и формирование необходимости выполнения правил и норм способствует воспитанию у детей законопослушности, закладываются основы правовой культуры личности.

В правовом просвещении основной школы продолжается работа по формированию нравственных ориентиров и правовых установок, связанных с изменениями в социально-правовом положении подростков, расширением их дееспособности. Ведущей линией в обучении и воспитании несовершеннолетних является осознание важности права как регулятора взаимоотношений в обществе, единства прав, свобод, обязанностей и ответственности, формирование уважительного отношения к закону, закрепление знаний о правах ребенка, человека и гражданина и механизмах их реализации, а также компетенций в сфере соблюдения правил поведения в обществе, в конфликтных ситуациях, развитие навыков толерантного поведения на основе уважения конституционных прав и свобод других людей. На данной ступени правовое просвещение расширяет возможности, приносит более глубокое знание нормативных документов: устав образовательной организации, законодательство в сфере государственного, административного, семейного, уголовного, трудового права, приемы поиска необходимой информации для защиты права.

В старшей школе с учетом серьезных и глубоких изменений в личности старшеклассника усиливается личностно ориентированный характер овладения знаниями и рациональными способами реализации конституционных прав и свобод; расширяются представления учащихся о правовой сфере общества, знания приобретают системный характер. Правовое просвещение ориентировано на формирование общей культуры, связанной с мировоззренческими, воспитательными и развивающими задачами, социализации; на формирование стойкой правовой культуры и правовой осознанности, связанной с практическим их применением в социуме.

Правовые компетенции обучающихся.

Основным результатом правового просвещения и воспитания в школе должно стать не простое усвоение знаний, а приобретение выпускником соответствующих правовых компетенций, под которыми понимается результат, не сводимый к простой комбинации юридических знаний, а обеспечивающий возможность решения реальных задач в сфере отношений, регулируемых правом.

Результатом реализации программы правового просвещения и воспитания должен стать уровень подготовки выпускников трех возрастных ступеней по категориям «знать/понимать», «уметь» и «использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».

1 ступень – начальная школа.

Категория «Знать/понимать» - ребенок по окончании начальной школы должен знать о существовании Конвенция о правах ребенка, Конституции РФ, Уставе школы, законодательстве международном и российском (элементарный уровень), правилах поведения, службах защиты прав детей.

Категория «Уметь» - уметь объяснить (элементарный уровень) что такое Конвенция о правах ребенка, Конституция, Закон, Устав школы, правила поведения, для чего они нужны и каковы последствия их нарушения.

Категория «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни» - ребенок должен использовать в социуме правила поведения, соблюдать нормы общения и уважительно относиться к товарищам, учителям, родителям, другим окружающим, уметь разрешать конфликтные ситуации посредством дискуссии, цивилизованного спора.

2 ступень – основная школа.

Категория «Знать/понимать» - выпускник 9 класса должен знать основные положения документов в области государственного, административного, семейного, уголовного, трудового права в части, касающейся прав несовершеннолетних, систему законодательства и нормы права, понятия прав, свобод, обязанностей и ответственности, их взаимосвязь.

Категория «Уметь» - уметь рассказать об основных положениях в области государственного, административного, семейного, уголовного, трудового права, правильно применять в повседневной жизни положения законов, уметь поддерживать правосознание и порядок для себя и других, иметь четкую установку на законопослушание, предвидеть последствия при принятии решений, связанных с правовым/противоправным поведением, уметь находить необходимую правовую информацию.

Категория «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни» - ребенок должен использовать правовые нормы поведения, основанные на осознанном понимании ответственности, санкций и прогнозировании ситуации, выделять правовые аспекты возникающих жизненных ситуаций, анализировать сложившуюся правовую ситуацию с различных позиций, видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий.

3 ступень – старшая школа.

Категория «Знать/понимать» - ребенок-выпускник 11 класса должен знать основополагающие документы в области российского и международного права, сферах их применения, систему прав и обязанностей граждан России, регулирующих отношения между государством и личностью, усвоить систему знаний о порядке реализации, возможностях и методах защиты прав личности, овладеть юридическими терминами и понятиями в объеме, необходимом для применения в повседневной жизни.

Категория «Уметь» - выпускник 11 класса должен владеть знанием о значении, основных сферах и механизмах правового регулирования общественной жизни, уметь определять оптимум (или достаточный минимум) правовой информации для повседневного использования в жизни, уметь правильно пользоваться юридической терминологией, читать фрагменты юридических документов и объяснять их смысл, иметь четкие ценностные ориентиры гуманистической направленности.

Категория «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни» - ребенок должен использовать правовые нормы поведения, основанные на осознанном понимании ответственности, санкций и прогнозировании ситуации, анализировать сложившуюся правовую ситуацию с различных позиций, давать правовую оценку поступкам физических и юридических лиц, собственным действиям, явлениям жизни, видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий, использовать в повседневной жизни механизмы и средства правового разрешения проблем, уважать закон, его единство для всех без исключения людей.

Индикаторы
успешности правового просвещения и воспитания

1. Доля обучающихся, совершивших правонарушения, общественно опасные деяния, преступления, в общей численности обучающихся;
2. Доля обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, в общей численности обучающихся;
3. Доля обучающихся, вовлеченных в правовое воспитание, в том числе участие в конкурсах, викторинах, олимпиадах правовой тематики, в общей численности обучающихся.

Примерный календарно-тематический
план мероприятий правового воспитания обучающихся с 1 по 11 класс

№ п/п	Название темы	Основное содержание	форма проведения	Исполнители (соисполнители)
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА				
1 класс (1 раз в четверть)				
1	Правила вокруг нас	Зачем нужны правила? Правила, которые нас окружают. Я – ученик! Правила школьной жизни	Игра-беседа	классный руководитель
2	Наш класс. Я и мои друзья	О праве на имя, на индивидуальность. Права учащихся в нашем классе. Дружба. Как не ссориться с друзьями. Разработка правил поведения в классе (памятка)	Урок- игра	классный руководитель, педагог-психолог
3	Правила личной безопасности	Правила поведения и безопасности на улице, на дороге, в общественных местах. Свой и чужой. Памятка «Правила безопасного поведения»	Беседа-размышление	классный руководитель
4	Главные ценности моей жизни	Дом, семья, Родина. Мы - многонациональный народ! Мы разные, но у нас равные права. Толерантность	Праздник - фестиваль (с элементами кулинарного шоу)	классный руководитель, представители национальных диаспор, родители
2 класс (1 раз в четверть)				
1	Наша школа	Конституция – основной закон страны. Устав школы - основной закон ее жизни. Права и обязанности учащихся в школе. Ответственность учащихся. Памятка «Мои права и обязанности в школе»	Интерактивная беседа	классный руководитель
2	Основные документы, защищающие права ребенка	Какие есть права у ребенка. Конвенция ООН «О правах ребенка». Единство прав и обязанностей. Мои обязанности	Беседа с элементами игры	классный руководитель, ШУПР
3	Дом, в котором я живу	О праве детей на жизнь в семье. Права и обязанности членов семьи. Право ребенка на защиту от жестокого обращения. Телефон доверия	Квест «Охота за сокровищами»	классный руководитель, ШУПР
4	Кто и что меня защищает	Родители – первые защитники. Правоохранительные органы. Службы спасения. Службы, помогающие защитить права ребенка. Памятка «За помощью обращаться»	Урок-выставка рисунков	классный руководитель, родители
3 класс (1 раз в четверть)				
1	«Права растут»	Правила жизни в стране - законы. Главный закон страны. Я -	Работа в группах	классный руководитель

		гражданин России! Большие и малые законы. Устав школы		
2	Я и мы	Мои соседи. Разные люди - равные права. Правила общежития. Идем в гости. Некоторые правила этикета. Правила поведения в гостях	Урок-игра	классный руководитель
3	На экскурсии	О праве на отдых и досуг. Как организовать свой досуг? Правила поведения в общественных местах. Культурно-исторические места нашего города	Урок-экскурсия	классный руководитель, родители
4	Праздники в России, связанные с защитой прав ребенка	День правовой помощи детям, День детского телефона доверия, День защиты детей	Урок-викторина	классный руководитель
4 класс (1 раз в четверть)				
1	Уважать себя - уважать другого	Оправе на защиту от незаконного вмешательства и посягательств на честь и репутацию ребенка. Чем люди отличаются друг от друга? Право на страже индивидуальных различий. Дети с ограниченными возможностями здоровья. Милосердие, благотворительность	Урок-рассуждение, ролевая игра	классный руководитель
2	Учимся договариваться	Что такое конфликт и почему он возникает? Способы выхода из конфликта. Неписанные правила во взаимоотношениях людей. Учимся договариваться: разработка правил неконфликтного поведения (в классе, семье, в кругу друзей и т.д.)	Урок-игра «Конфликт прав. Паутина конфликтов»	классный руководитель, педагог-психолог
3	Поступок или проступок?	Действие и бездействие. Поступки хорошие и плохие. Ответственность за свое поведение. Проступок. Разница между поступком и проступком. Поступок – проступок – правонарушение	Беседа с элементами ролевой игры	классный руководитель, сотрудник ПДН
4	«Мои права – Моя ответственность»	Закрепление правовых знаний, формирование целостного представления о правах и обязанностях, их взаимосвязи	Интеллектуальная игра (по форме игры «Своя игра»)	классный руководитель, ШУПР, родители
ОСНОВНАЯ ШКОЛА				
5 класс (1 раз в четверть)				
1	Правила и мы	Правила нашей жизни, устав школы, правила поведения в школе (с учетом особенностей, связанных с переходом к обучению в среднем звене), дома, на улице, в общественных местах. Моя ответственность за дисциплину в	Интерактивный урок «Ценность жизни»	классный руководитель, сотрудник ПДН

		школе. Безопасное поведение		
2	Что такое закон и для чего он нужен?	Отличие законов от правил. Как создаются законы в нашей стране. Законы о защите прав ребенка. Если закон и права ребенка нарушены. Службы, помогающие защитить права ребенка. Куда и как обращаться, если права нарушены. Школьный уполномоченный по правам ребенка	Беседа элементами игры	с классный руководитель, ШУПР
3	Твоя уличная компания	Друзья настоящие и ненастоящие. Что такое «плохая» компания и как в нее попадают. Как берут «на слабо». Правонарушения и их последствия. Как не попасть в «плохую компанию»: правила противостояния давлению	Диспут элементами тренинга	с классный руководитель, сотрудник ПДН, педагог-психолог
4	Безопасный интернет	О праве на информацию. Способы получения информации. Интернет - плюсы и минусы. Какие опасности подстерегают в интернете. Альтернативная организация досуга	Видеоурок-беседа	классный руководитель, педагог-психолог, ШУПР, родители
6 класс (1 раз в четверть)				
1	Порядок в обществе	Государство на страже. Правоохранительные органы, задачи и функции. Подразделение по делам несовершеннолетних. Правонарушения подростков и их возможные последствия. За что ставят на учет в полицию? Правопорядок в школе. За что ставят на внутришкольный учет	Урок-пресс-конференция	классный руководитель, сотрудник ПДН, административные работники школы, родители
2	Осторожно, конфликт!	Правила и нормы поведения. Нарушения норм и их последствия. Ст. 115, 116 УК РФ (нанесение вреда здоровью небольшой степени тяжести, побои). Способы разрешения конфликта. Школьная служба примирения (медиации)	Беседа элементами тренинга	с классный руководитель, педагог-психолог
3	Школьное самоуправление	Что такое самоуправление и для чего оно нужно. Кто управляет школой. Устав школы о школьном самоуправлении. Право ребенка на участие в управлении образовательным учреждением. Активная и социально ориентированная жизненная позиция. Как стать членом школьного самоуправления	Круглый стол	классный руководитель, члены школьного самоуправления
4	Право и здоровье	О праве ребенка на защиту здоровья. Здоровый образ жизни. Полезный	Диспут элементами	с классный руководитель,

		досуг. Вредные привычки и как им противостоять. Что говорит о вредных привычках закон? Как сказать «нет». Ответственность за курение, употребления алкоголя, ПАВ	тренинга отказа	педагог-психолог, нарколог, сотрудник ПДН
7 класс (1 раз в четверть)				
1	Я гражданин России	Конституция – основной закон нашей страны. Гражданство. Что значит быть гражданином. Паспорт гражданина РФ. Почему паспорт выдается в 14 лет? Как получить паспорт. Как поступить в случае утраты паспорта, других документов?	Урок-конференция	классный руководитель, сотрудник ПДН
2	Как реализовать право ПРАВИЛЬНО	Правоспособность и дееспособность. Частичная дееспособность подростка. Права и ответственность несовершеннолетних с 14 лет. Составление памяток: «Имею право и могу им воспользоваться» и «Несу ответственность по закону»	Беседа элементами тренинга, работа в группах	классный руководитель сотрудник КДН и ЗП
3	Законы на страже	Кодекс об административных правонарушениях. Уголовный кодекс. 20 уголовных статей, по которым ответственность наступает с 14 лет. Центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей. Учебно-воспитательные учреждения закрытого типа	Конкурс проектов	классный руководитель, сотрудник ПДН
4	Как не стать жертвой преступления	Преступления против личности и собственности. Подозрительные ситуации. Безопасные маршруты. Чего опасаться в интернете. Составление общих правил безопасности	Диспут элементами тренинга, работа в группах	классный руководитель, сотрудник ПДН
8 класс (1 раз в четверть)				
1	Право, свобода, ответственность	Право как мера свободы и ответственности. Это сложное право быть свободным. Ответственность за нарушение прав и свобод. Уголовное право	Круглый стол	классный руководитель, сотрудник ПДН, педагог-психолог, ШУПР
2	Право на труд	Закон о защите детского труда. Трудоустройство несовершеннолетних. Трудовые права несовершеннолетних по Трудовой договор. Где и кем может работать несовершеннолетний? Куда пойти работать в свободное от учебы время	Беседа элементами тренинга	классный руководитель, сотрудники центра занятости
3	Волонтерство:	Доброта, сопереживание,	Диспут	классный

	мода или добро?	милосердия. История волонтерского движения. Волонтерство сегодня. Волонтерские и общественные организации нашего города	элементами ролевой игры	руководитель, представители волонтерских и общественных объединений
4	Экстремизм – угроза обществу	Межнациональные отношения. Этнические конфликты. Радикализм. Религиозный терроризм. Миролюбие, веротерпимость, толерантность. Ответственность за проявления экстремизма, терроризма. Проблемы общения. Приемы эффективного общения	Конкурс презентаций или Акция-конференция с элементами игры «Если бы...» (примеры сложных жизненных моментов, в которых надо проявить толерантность)	классный руководитель, ШУПР, сотрудник ПДН, представители национальных диаспор, религиозных конфессий, родители
9 класс (1 раз в четверть)				
1	Моя будущая семья	Законы о праве на семейную жизнь. Семейное право. Для чего нужна семья? Семья и брак. Семейный кодекс РФ. Добрачное поведение. Права и обязанности членов семьи. Риски гражданского брака. Проблема неполных семей. Домашнее насилие	Круглый стол с элементами ролевых игр	классный руководитель, ШУПР, родители
2	Все - в суд?	Право на справедливый суд. В каких случаях следует обращаться в суд? В какой именно суд следует обращаться? Защита своих прав в суде. Мое право на адвоката	Деловая игра	классный руководитель, представители юридического сообщества
3	Профессиональное образование	Право на получение профессионального образования. Виды профессионального образования. Государственные и негосударственные образовательные учреждения. Бесплатное профессиональное образование. Платные образовательные услуги. Оформление налоговых вычетов при получении платного профессионального образования	Ярмарка профессий	классный руководитель
4	Права в международных и российских законодательных актах в области защиты прав	Конвенция ООН о правах ребенка, Всеобщая декларация прав человека ООН, Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод, Федеральный закон от 24.07.1998 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон	Брейн-ринг	классный руководитель, ШУПР, представители юридического сообщества, родители

	человека Итоговое занятие	от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;		
СТАРШАЯ ШКОЛА				
10 класс (1 раз в полугодие)				
1	Права и обязанности гражданина	Я - гражданин России с точки зрения права. Гражданское право. Избирательное право. Трудовое право. Семейное право. Административное право Уголовное право. Ответственность за преступления	Круглый стол	классный руководитель, ШУПР, представители юридического сообщества
2	Защита права собственности и»	Что такое право собственности? Формы собственности. Авторское право и интеллектуальная собственность. Памятка «Самозащита права собственности»	Беседа с элементами деловой игры	классный руководитель, представители юридического сообщества
11 класс (1 раз в полугодие)				
1	Все на выборы!	Право на право выбора. Свобода мысли и самовыражения. Выборы достойного кандидата	Деловая игра	классный руководитель, представитель избирательной комиссии
2	Варианты моего будущего Итоговое занятие	Жизнь в обществе. Смысл жизни – мой выбор. Мой выбор – моя ответственность. Что мы выбираем. Как найти свое место в жизни. Как оставить след в истории и не наследить	Квест «Смысл жизни»	классный руководитель, ШУПР, родители

Мероприятия по гражданско-правовому просвещению родителей

№	Содержание тем всеобучей	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственный
<i>Начальное звено (1-4класс)</i>				
1	Правила школьной жизни. Устав школы.	сентябрь	беседа	классный руководитель, 1-е классы
2	Законодательные акты РФ направленные на защиту прав ребенка и органы, помогающие родителям в защите прав ребенка	ноябрь	работа в группах	классный руководитель, ШУПР, 2-е классы
3	Родители – главные защитники своих детей. Ответственное родительство	сентябрь	круглый стол	классный руководитель, 3-и классы
4	«Мои права – Моя ответственность»	май	Интеллектуальная игра (по форме игры	совместное мероприятие с

			«Своя игра»)	учащимися по плану, 4 классы
<i>Среднее звено (5-9 классы) номер соответствует классу</i>				
5	Семейный кодекс. Родительская ответственность.	октябрь	Беседа с элементами игры	ШУПР, юрист, заместитель директора школы
6	Областной закон от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» в части, касающейся несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).	январь	Круглый стол	Заместитель по воспитательной работе, правоохранительные органы, КДН
7	Взрослые и дети. Общее и отличие. Что делать – дети взрослеют.	март	Совместная игра с детьми	классный руководитель
8	Безопасность в интернете. Как стать другом ребенку.	ноябрь	Интернет-игра	классный руководитель, дети, учитель информатики
9	Права в международных и российских законодательных актах в области защиты прав человека Итоговое занятие	апрель	совместное мероприятие с учащимися	классный руководитель, ШУПР, представители юридического сообщества, родители
<i>Старшее звено (10-11 классы)</i>				
1	Правила прохождения итоговой аттестации. Права учащихся. Гарантии избирательных прав граждан	октябрь	совместное мероприятие с учащимися 11 классов	Заместитель по учебной работе
2	Областной закон от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» в части, касающейся несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).	ноябрь	совместное мероприятие с представителями органов системы профилактики 10 классы	классный руководитель, заместитель по воспитательной работе
3	Образовательное право. Права выпускников и абитуриентов.	март	совместное мероприятие с учащимися, 11 классы	классный руководитель, заместитель по воспитательной работе, представители центра занятости, ВУЗов, СУЗов

Мероприятия по правовому просвещению учителей

№	Темы	Сроки	Формы проведения	Ответственный
1	Реализация программы «Правовое просвещение».	сентябрь	педсовет	ШУПР
2	Способы и формы проведения уроков по правовому просвещению	январь	круглый стол	ШУПР
3	Педагогическая компетентность (этика учителя, трудовой кодекс, закон об образовании)	декабрь	педсовет	ШУПР, педагог-психолог, учитель обществознания
4	Итоги внедрения программы «Правовое просвещение»	май	педсовет	ШУПР

Перечень нормативных правовых документов

1. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948).
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод ETS N 005 (Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод) (Рим, 04.11.1950).
3. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 16.12.1966).
4. Декларация о правах инвалидов (утверждена Генеральной Ассамблеей ООН 09.12.1975).
5. Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20.11.1989).
6. Конституция Российской Федерации.
7. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 №1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
10. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
11. Указ Президента Российской Федерации от 01.09.2009 №986 «Об Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка».
12. Гражданский кодекс Российской Федерации.
13. Семейный кодекс Российской Федерации.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации.
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
16. Уголовный кодекс Российской Федерации.
17. Областной закон от 15.03.2007 №643-ЗС «Об уполномоченном по правам человека в Ростовской области».

Образец
удостоверения уполномоченного по правам ребёнка

<p>Герб муниципального образования</p> <p>фото</p> <p>Выдано: Действительно по:</p>	<p>Отдел образования Администрации города Зверево</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № Ф.И.О. (уполномоченный по правам ребенка в ОО)</p> <p>Начальник Отдела образования города Зверево _____</p>
---	--